

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 50BCBE55DB877E47D0FBF704DC411104

Владелец: Дайновский Николай Валерьевич

Действителен: с 12.03.2026 по 05.06.2027

подпись

25 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

НАЧАЛЬНИК

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации
муниципального образования городского округа "Сыктывкар"
главный распорядитель бюджетных средств

Дайновский Николай Валерьевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-929-С0000-2-0014

Отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства (объекты наружного (уличного) освещения, энергосбережение), переданных из казны МО ГО 'Сыктывкар' в оперативное управление

Основная информация

1. Шифр отбора

26-929-С0000-2-0014

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства (объекты наружного (уличного) освещения, энергосбережение)

3. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства (объекты наружного (уличного) освещения, энергосбережение), переданных из казны МО ГО 'Сыктывкар' в оперативное управление

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства (объекты наружного (уличного) освещения, энергосбережение),

переданных из казны МО ГО 'Сыктывкар' в оперативное управление

7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА 'СЫКТЫВКАР'

Почтовый адрес: 167000, РЕСПУБЛИКА КОМИ, Г. СЫКТЫВКАР, УЛ. БАБУШКИНА, Д.22

Адрес электронной почты: ujkh@sykt.rkomi.ru

Контактный телефон: Начальник Управления Дайновский Николай Валерьевич 8 821 2294195

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 30.12.2021 № 12/4327](#)

Порядок предоставления субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства, переданных из казны МО ГО "Сыктывкар" в оперативное управление

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора до завершения подачи заявок вправе направить организатору отбора не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Организатор отбора в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

Представленное организатором отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Письма (электронные копии документов), составленные участником отбора в произвольной форме, и подписанные руководителем участника отбора (представителем участника отбора).

- письмо о предоставлении согласия на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органами муниципального финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО "Сыктывкар" в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

- письмо о порядке ведения участником отбора обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью, с приложением копий приказов участника отбора по учетной политике, порядка ведения раздельного учета;

- письмо, содержащее гарантийное обязательство по обеспечению содержания и ремонта объектов в соответствии с Правилами благоустройства МО ГО "Сыктывкар", утвержденными решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 30.05.2024 N 31/2024-447, и требованиями, установленными соглашением о предоставлении субсидии;

- письмо, подтверждающее невозможность обеспечения надлежащего содержания и ремонта объектов получателем субсидии за счет собственных средств с приложением копии утвержденной собственником имущества сметы доходов и расходов.

11. Срок объявления победителей отбора

До 09.04.2026

12. Заключение соглашений

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Выполнены мероприятия по обеспечению энергосберегающих мероприятий по объектам наружного (уличного) освещения, переданным в оперативное управление	Условная единица	876	31.12.2026
	Показатели:			
	Количество финансируемых мероприятий/проектов	Единица	642	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

27.03.2026 08:00 - 02.04.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Формирование участниками отбора заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" с представлением в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), перечисленных в объявлении о проведении отбора

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов, входящих в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя участника отбора (представителя участника отбора).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считаются день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, предоставляют организатору отбора следующие документы:

а) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к объявлению об отборе с приложением документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям:

- письма о предоставлении согласия на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органами муниципального финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО "Сыктывкар" в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

- письма о порядке ведения участником отбора обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью, с приложением копий приказов участника отбора по учетной политике, порядка

ведения отдельного учета;

- письма, содержащие гарантийное обязательство по обеспечению содержания и ремонта объектов в соответствии с Правилами благоустройства МО ГО "Сыктывкар", утвержденными решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 30.05.2024 N 31/2024-447, и требованиями, установленными соглашением о предоставлении субсидии;

- письма, подтверждающие невозможность обеспечения надлежащего содержания и ремонта объектов получателем субсидии за счет собственных средств с приложением копии утвержденной собственником имущества сметы доходов и расходов.

Письма, указанные в настоящем пункте, составляются участником отбора в произвольной форме, и подписываются руководителем участника отбора (представителем участника отбора).

б) перечень объектов, на частичное возмещение затрат по содержанию и ремонту которых предполагается получение субсидии, и копий документов, подтверждающих их передачу участнику отбора из казны МО ГО "Сыктывкар" в оперативное управление и (или) создание данных объектов за счет средств целевого бюджетного финансирования;

в) расчет размера потребности в субсидии по группе объектов и видам работ (содержание, ремонт) в произвольной форме.

Расчет потребности производится в соответствии со следующими положениями:

Размер потребности P_i на частичное возмещение затрат рассчитывается как планируемые затраты на обеспечение надлежащего содержания и ремонта объектов, уменьшенные на сумму планируемых к получению доходов, связанных с субсидируемой деятельностью с учетом положений указанных ниже.

В случае, если участнику, прошедшему отбор, установлены нормативы затрат по содержанию и ремонту объектов, размер субсидии не может превышать объема затрат, рассчитанного на основании указанных нормативов, уменьшенных на сумму планируемых к получению доходов.

Размер доходов, применяемый при расчете размера потребности P_i на частичное возмещение затрат, не может быть ниже 5% от планируемых к получению доходов по соответствующему направлению деятельности.

г) перечня планируемых мероприятий по содержанию и ремонту объектов на текущий год.

Перечень мероприятий по содержанию и ремонту объектов на текущий год формируется с учетом требований, установленных Правилами благоустройства МО ГО "Сыктывкар", утвержденными решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 30.05.2024 N 31/2024-447;

д) плана по оптимизации расходов и повышению собственных доходов претендента на текущий год;

е) согласие участника отбора в произвольной форме на обработку и публикацию (размещение) на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" и едином портале информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

ж) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (не требуется, если от имени участника отбора обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности).

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Основанием для возврата заявок является сформированное участником отбора в электронной форме уведомление об отзыве заявки.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой. Участники отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

30.03.2026 - 09.04.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил согласие на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органами муниципального финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО "Сыктывкар" в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) подтвердил ведение обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью
- Участник отбора (получатель субсидии) гарантировал обеспечению содержания и ремонта объектов в соответствии с Правилами благоустройства МО ГО "Сыктывкар", утвержденными решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 30.05.2024 N 31/2024-447, и требованиями, установленными соглашением о предоставлении субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) подтвердил невозможность обеспечения надлежащего содержания и ремонта объектов получателем субсидии за счет собственных средств

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение заявок, а также определение победителей отбора осуществляется комиссией.

Состав и регламент работы комиссии утверждается распоряжением администрации МО ГО "Сыктывкар".

Комиссия в своей работе руководствуется Постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар" от 30.12.2021 N 12/4327 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в результате содержания и ремонта общегородских объектов благоустройства, переданных из казны МО ГО "Сыктывкар" в оперативное управление"

Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ организатору отбора, членам комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидии заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя комиссии, ее членов в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания. Комиссия рассматривает поступившие заявки в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет». Проверка участника отбора на соблюдение требований, перечисленных ниже, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности):

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) не получает средства из бюджета МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели в соответствии с настоящим отбором.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участник отбора проставляет в электронном виде отметки о соответствии указанным выше требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4. Порядок отклонения заявок

По итогам рассмотрения документов комиссия принимает решение о несоответствии участника отбора (его заявки) требованиям отбора и об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- 3) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) установления факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) подача участником отбора документов после даты и (или) времени, определенных для подачи документов;
- 6) несоответствие участника отбора установленной категории отбора

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- подача участником отбора документов после даты и (или) времени, определенных для подачи документов
- Несоответствие участника отбора установленной категории отбора

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	22 355 836,37
2027	8 500 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных